

# Šiaurės Lietuvos tėvų asociacija

## ĮSTATAI

### 1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Šiaurės Lietuvos tėvų asociacija (toliau - Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra asociacija.
- 1.2. Asociacijos buveinės adresas: Pakalnės g. 6A, Šiauliai
- 1.3. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais teisės aktais ir šiais įstatais.
- 1.4. Dokumentai ir kita informacija apie Asociacijos veiklą nariams tvarka bus patvirtinta taryboje atskirtu dokumentu.
- 1.5. Su vieša informacija – metine ataskaita – sudaromos sąlygos susipažinti Asociacijos buveinėje. Esant reikalui ši vieša informacija, pranešimai ar skelbimai skelbiami respublikiniuose ar regioniniuose laikraščiuose bei kitose visuomenės informavimo priemonėse.
- 1.6. Asociacijos veiklos laikotarpis neribotas.
- 1.7. Asociacija gali būti kitų juridinių asmenų steigėju ir dalyviu.
- 1.8. Asociacija gali jungtis į asociacijų sąjungas ir išstoti iš jų.
- 1.9. Asociacija gali jungtis į tarptautines organizacijas.
- 1.10. Asociacija palaiko ryšius ir bendradarbiauja su panašaus profilio asociacijomis, organizacijomis, judėjimais, ar kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis Lietuvoje ir užsienyje, jei jų veikla ar bendradarbiavimo sąlygos neprieštarauja šiems įstatams ir Lietuvos Respublikos įstatymams.
- 1.11. Asociacijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
- 1.12. Asociacijos teisinė forma – asociacija.

### 2. Asociacijos tikslai ir veikla

- 2.1. Asociacijos tikslai yra:
  - 2.1.1. suburti Šiaurės Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų, bendrojo ugdymo, profesinių ir aukštųjų mokyklų vaikų, moksleivių ir studentų (toliau – ugdytinių) tėvus (globėjus/rūpintojus) bei kitus asmenis (toliau – tėvus) bendrai veiklai;
  - 2.1.2. atstovauti ir ginti ugdytinių ir tėvų interesus, vadovaujantis Europos žmogaus teisių ir pagrindinių laisvių apsaugos konvencija, Lietuvos Respublikos Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir Konstitucija, ginti jų teises visose institucijose;
  - 2.1.3. dalyvauti visose institucijose (savivaldos bei šalies) rengiant ir svarstant įsakymus, įstatymus ir kitus teisės aktų projektus, reglamentuojančius švietimo ir ugdymo, teisėsaugos, sveikatos, aplinkosaugos ir kitų sričių klausimus ir veiklą;
  - 2.1.4. kurti ir teikti pasiūlymus visoms institucijoms (savivaldos, šalies), reglamentuojančioms švietimo ir ugdymo, teisėsaugos, sveikatos, aplinkosaugos ir kitų sričių klausimus ir veiklą;
  - 2.1.5. įtraukti vaikus dalyvavauti svarstant, priimant apie juos ir jiems skirtus reglamentuojančius švietimo ir ugdymo, teisėsaugos, sveikatos, aplinkosaugos ir kitų sričių klausimus ir veiklą;
  - 2.1.6. organizuoti tėvų diskusijas, seminarus, konferencijas, susitikimus ir kitokią švietėjišką veiklą, suteikiant tėvams informaciją, žinias ir gebėjimus apie ugdytinių gerovę;
  - 2.1.7. rengti seminarus, konferencijas, diskusijas, projektus ir kitus renginius, ruošti metodines rekomendacijas, informacinius leidinius švietimo ir kitokios Asociacijos veiklos klausimais;

- 2.1.8 telkti tėvus, švietimo ir ugdymo įstaigų darbuotojus, taip pat kitas institucijas bei visuomenines organizacijas bendradarbiavimui ir domėjimuisi ugdytinių gerovės klausimais (švietimo naujovės, vaikų teisės ir kt.);
  - 2.1.9. vykdyti visuomenės apklausas, diskusijas, ar kitaip rinkti, skleisti, analizuoti ir keisti informacija apie švietimo situaciją, problemas ir galimus jų sprendimo būdus;
  - 2.1.10. organizuoti susirinkimus: meetingus, piketus, demonstracijas, procesijas, įvairias eitynes, kitokius taikius, beginklius susirinkimus ir masinius renginius;
  - 2.1.11. dalyvauti tarptautinių organizacijų veikloje;
  - 2.1.12. steigti Asociacijos filialus, atstovybes Šiaurės Lietuvoje;
- 2.2. Įgyvendindama įstatuose nustatytus tikslus ir uždavinius asociacijos veiklos, apimančios visas amžiaus grupes, yra šios:
- 2.2.1. Neformalus švietimas ir ugdymas;
  - 2.2.2. Atstovavimas žiniasklaidai;
  - 2.2.3. Švietimo ir kitų sričių rinkos tyrimai ir viešosios nuomonės apklausa;
  - 2.2.4. Seminarų, mokymų, kvalifikacijos kėlimo kursų organizavimas;
  - 2.2.5. Konsultacinė veikla;
  - 2.2.6. Ekspertinis vertinimas;
  - 2.2.7. Leidyba ir platinimas;
  - 2.2.8. Projektiniai darbai;
  - 2.2.9. Neformalaus mokymo(si) modulių, programų rengimas;
  - 2.2.10. Suaugusiųjų švietimas;
  - 2.2.11. Sportinis ir rekreacinis švietimas;
  - 2.2.12. Kultūrinis švietimas;
  - 2.2.13. Švietimui būdingų paslaugų veikla;
  - 2.2.14. Vaikų dienos priežiūros veikla;
  - 2.2.15. Edukacinių kelionių organizavimas;
  - 2.2.16. Renginių organizavimas;
  - 2.2.17. Socialinė, aplinkosauginė veikla, sveikatinimo, turizmo veikla
  - 2.2.18. Socialinių, humanitarinių ir kitų mokslų moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla;
  - 2.2.19. Vykdyti kitą Lietuvos Respublikos įstatymų nedraudžiamą veiklą, kuri neprieštarauja šiems įstatams, bei veiklos tikslams ir reikalinga Asociacijos tikslams pasiekti.

### **3. Asociacijos nariai, jų teisės ir pareigos**

- 3.1. Asociacijos veikloje galima dalyvauti kaip tikrajam nariui arba kaip nariui. Asociacijos tikraisiais nariais ir nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksniūs fiziniai asmenys ir juridiniai asmenys. Minimalus Asociacijos narių skaičius yra trys. Asmuo gali būti kelių asociacijų nariu. Asociacijos nariu gali būti vaikų tėvai (globėjai), o taip pat ir kiti asmenys, pritariantys Asociacijos veiklai bei šiems įstatams.
- 3.2. Asociacijos tikrojo nario teisės:
- 3.2.1. dalyvauti ir balsuoti visuotiniame narių susirinkime;
  - 3.2.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
  - 3.2.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie jos veiklą;
  - 3.2.4. dalyvauti rengiant ir tobulinant įvairius Asociacijos dokumentus;
  - 3.2.5. gali turėti ir kitas pareigas, nustatytas asociacijos įstatuose;
  - 3.2.6. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami, išskyrus lėšas, perduotas Asociacijai, kaip tikslinį įnašą nekilnojamam turtui pagal sutartį įsigyti arba tikslinės lėšos, kol jos nepanaudotos.
- 3.3. Asociacijos tikrojo nario pareigos:

- 3.3.1. laikytis Asociacijos įstatų;
  - 3.3.2. mokėti Asociacijai Asociacijos Tarybos nustatytus mokesčius (mokesčiai ir mokėjimo tvarka tvirtinama atskiru dokumentu).
- 3.4. Asociacijos nario teisės:
- 3.4.1. gali dalyvauti, bet negali balsuoti Asociacijos visuotiniame susirinkime;
  - 3.4.2. turi teisę naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
  - 3.4.3. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami, išskyrus lėšas, perduotas Asociacijai, kaip tikslinį įnašą nekilnojamam turtui pagal sutartį įsigyti arba tikslinės lėšos, kol jos nepanaudotos
- 3.5. Asociacijos nario pareigos:
- 3.5.1. privalo laikytis Asociacijos įstatų;
  - 3.5.2. neprivalo mokėti Asociacijai, Asociacijos Tarybos nustatytų mokesčių.
- 3.6. Naujų narių į asociaciją priėmimas. Tapti Asociacijos nariu galima pateikus Asociacijos tarybai užpildytą prašymą, kuriame būtų nurodyti prašančiojo vardas, pavardė, gimimo metai. Pateiktas prašymas svarstomas Asociacijos Tarybos susirinkime, kur balsų dauguma nutariama, ar gali tapti Asociacijos nariu. Asociacijos narys priimtu laikomas, kai jo prašymą tapti nariu patvirtina Asociacijos taryba.
- 3.7. Išstojimas iš Asociacijos. Asociacijos nariai gali išstoti iš Asociacijos pateikę prašymą raštu Asociacijos Tarybai, kurios sprendimu nariai išbraukiami iš Asociacijos narių sąrašo.
- 3.8. Pašalinimas iš Asociacijos. Asociacija turi teisę pašalinti narius iš Asociacijos, jeigu jis nesilaiko Asociacijos įstatų, Asociacijos organų sprendimų, savo veikla kenkia Asociacijos ar jos narių įvaizdžiui ir geram vardui, nemoka Asociacijos nario mokesčio ilgiau nei 6 mėnesius, kitais Asociacijos tarybos nustatytais atvejais. Sprendimą dėl nario pašalinimo iš Asociacijos priima Asociacijos taryba.
- 3.9. Asociacijos narys gali būti suspenduotas nuo veiklos Asociacijoje. Suspendavimą tvirtina Asociacijos Taryba.

#### **4. Narių mokesčiai**

- 4.1. Asociacijos tikrųjų narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką nustato Asociacijos taryba atskiru sprendimu.

#### **5. Asociacijos valdymas**

- 5.1. Aukščiausias Asociacijos valdymo organas yra Asociacijos tikrųjų narių visuotinis susirinkimas (toliau – susirinkimas). Asociacijoje sudaromas kolegialus valdymo organas – Asociacijos Taryba ir vienasmenis valdymo organas – Asociacijos Pirmininkas. Asociacijos Pirmininkas kartu yra ir Asociacijos Tarybos pirmininkas.
- 5.2. Visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklauso:
- 5.2.1. keisti Asociacijos įstatus;
  - 5.2.2. skirti (rinkti) ir atšaukti Asociacijos tarybos narius;
  - 5.2.3. tvirtinti Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
  - 5.2.4. už nuopelnus Asociacijos veikloje suteikti garbės nario vardą;
  - 5.2.5. priimti sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
  - 5.2.6. priimti kitus sprendimus šiais įstatais ir Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu Asociacijos narių visuotinio susirinkimos kompetencijai priskirtais klausimais.

### 5.3. Visuotinio narių susirinkimo veikla:

- 5.3.1. Susirinkime sprendžiamojo balsu teisę turi visi Asociacijos tikrieji nariai. Vienas Asociacijos tikrasis narys susirinkime turi vieną balsą.
- 5.3.2. Eilinis visuotinis Asociacijos tikrųjų narių susirinkimas, pasibaigus finansiniams metams, šaukiamas 4 mėnesių laikotarpyje. Asociacijos pirmininkas, apie susirinkimo sušaukimą paskelbia Asociacijos internetiniame puslapyje, ne vėliau, kaip prieš 30 dienų. Neeilinis susirinkimas turi būti sušauktas, jei to reikalauja ne mažesnė kaip 1/2 Asociacijos tikrųjų narių grupė, Asociacijos taryba.
- 5.3.3. Visuotinis narių susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos tikrųjų narių. Sprendimai priimami atviru balsavimu (jeigu nėra nuspręsta kitaip), paprasta balsų dauguma išskyrus šių įstatų 5.2.1. ir 5.2.5. punktuose nurodytus sprendimus, kurie priimami ne mažiau kaip 2/3 visuotiniame susirinkime dalyvaujančių Asociacijos tikrųjų narių balsų dauguma.
- 5.3.4. Jeigu visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, per 40 dienų turi būti šaukiamas pakartotinis visuotinis susirinkimas. Asociacijos tikrieji nariai apie tai informuojami šių įstatų 5.5.2. punktu nustatyta tvarka, ne vėliau kaip likus 10 dienų iki pakartotinio susirinkimo, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo Asociacijos tikrųjų narių.
- 5.3.5. Jei asmuo negali dalyvauti visuotiniame susirinkime, gali įgalioti Asociacijos pirmininką/narį balsuoti jo vardu.

5.4. Asociacijoje sudaromas kolegialus valdymo organas – Asociacijos Taryba ir vienasmenis valdymo organas – Asociacijos Pirmininkas. Asociacijos Pirmininkas kartu yra ir Asociacijos Tarybos pirmininkas.

5.5. Asociacijos Tarybą sudaro tikrieji nariai, kurių skaičių nustato visuotinis susirinkimas. Tarybos nariai renkami Asociacijos susirinkimo metu penkerių metų kadencijai.

5.6. Asociacijos Tarybos veiklos forma – tarybos posėdis. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė tarybos narių. Sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia tarybos pirmininko balsas.

5.7. Tarybos posėdžiai turi būti šaukiami ne rečiau, kaip kartą per ketvirtį. Tarybos posėdžius šaukia tarybos pirmininkas.

5.8. Esant reikalui Asociacijos taryba gali sudaryti administraciją, kuri organizuoja ir vykdo Asociacijos ūkinę veiklą. Administracijos struktūrą nustato taryba savo sprendimu.

### 5.9. Asociacijos Tarybos kompetencijai priklauso:

- 5.9.1. vadovauja Asociacijos veiklai laikotarpyje tarp Asociacijos visuotinių susirinkimų;
- 5.9.2. sudaro ir tvirtina ūkinės finansinės veiklos pajamų ir išlaidų sąmatą;
- 5.9.3. nustato pirmininko, finansininko ar kitus atlyginimus (jeigu nenuspręsta kitaip);
- 5.9.4. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
- 5.9.5. analizuoja Asociacijos veiklą;
- 5.9.6. koordinuoja Asociacijos filialų (skyrių), atstovybių ir kt. veiklą;
- 5.9.7. nustato Asociacijos tikrųjų narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
- 5.9.8. skiria administratorių (narių sąrašo tvarkymas, posėdžių protokolavimas ir kitos priskirtos veiklos), pirmininko pasiūlymu, išrenka pirmininko pavaduotoją;
- 5.9.9. tvirtina dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą nariams tvarką.

- 5.10. Asociacijos pirmininką renka ir atšaukia Asociacijos taryba. Sprendimas skirti Asociacijos pirmininką priimamas paprasta balsų dauguma. Asociacijos pirmininkas yra renkamas iš Asociacijos tarybos narių.
- 5.11. Pirmininko kompetencija:
- 5.11.1. tvirtinti Asociacijos tarybos sprendimus dėl naujų Asociacijos tikrųjų narių ir narių priėmimo arba šalinimo iš Asociacijos, tvirtinti narių savanorišką išstojimą iš Asociacijos;
  - 5.11.2. užtikrinti Asociacijos veiklos organizavimą;
  - 5.11.3. steigti, organizuoti ir likviduoti Asociacijos struktūrinius padalinius;
  - 5.11.4. sudaryti specialistų (ekspertų, konsultantų) grupes Asociacijos tikslams ir funkcijoms vykdyti;
  - 5.11.5. tvirtinti samdomų darbuotojų etatų sąrašą, nustatyti jų darbo reglamentą;
  - 5.11.6. asociacijos vardu sudaryti sandorius bei atstovauti Asociacijai kitose institucijose;
  - 5.11.7. priimti ir atleisti iš darbo darbuotojus, nustatyti jų pareigybinius atlyginimus, sudaryti su jais darbo sutartis;
  - 5.11.8. spręsti organizacinius, ūkinius, socialinius, finansinius klausimus;
  - 5.11.9. organizuoti viešos informacijos paskelbimą;
  - 5.11.10 atlieka kitas jam pavestas funkcijas.
- 5.12. Asociacijos pirmininkas atsako už:
- 5.12.1. visuotinio susirinkimo sušaukimą;
  - 5.12.2. duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registrai;
  - 5.12.3. pranešimą Asociacijos tikriesiems nariams ir nariams apie esminius įvykius, turinčius reikšmės Asociacijos veiklai;
  - 5.12.4. Asociacijos dalyvių apskaitą;
  - 5.12.5. Asociacijos pirmininkas už savo veiklą atsiskaito Asociacijos tarybai, o už tarybos veiklą – visuotiniam narių surinkimui.
- 5.13. Pirmininkas turi teisę priimti sprendimus skubiai iškilusiais klausimais vienasmeniškai, gavęs žodinį daugiau nei pusės tarybos narių pritarimą.
- 5.14. Pirmininkas atstovauja Asociacijai visuomenėje, santykiuose su kitomis organizacijomis, įmonėmis, įstaigomis bei institucijomis (jeigu nesutarta kitaip), taip pat sudaro sandorius Asociacijos vardu.
- 5.15. Pirmininkas atstovauja Asociacijai sudarant bendradarbiavimo sutartis. Nesant pirmininko, šias pareigas atlieka pirmininko pavaduotojas. Pirmininkui pavedus, pavaduotojas gali atlikti pirmininko pareigas ir kitais atvejais.
- 5.16. Revizijos komisija (du asmenys, kurie nepriklauso Tarybai ir Pirmininkas) išrenkama visuotiniame narių susirinkime dvejiems metams. Kasmet komisija kontroliuoja finansinę Asociacijos veiklą. Komisija atsiskaito Asociacijos visuotiniame narių susirinkime apie lėšų kaupimą ir jų panaudojimą.

## **6. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarka**

- 6.1. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo tikriesiems nariams ir nariams tvarką nustato Asociacijos Taryba atskiru sprendimu.

## **7. Pranešimų ir skelbimų paskelbimo tvarka, pagal kurią skelbiama vieša informacija**

- 7.1. Visa vieša informacija, kuri pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir Asociacijų įstatymą turi būti skelbiama viešai, skelbiama dienraštyje arba Asociacijos internetiniame puslapyje, arba kitoje viešojoje medijoje.

## **8. Filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo tvarka**

- 8.1. Asociacija gali steigti filialus bei atstovybes. Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Jų skaičius neribojamas.
- 8.2. Filialai ir atstovybės nėra juridiniai asmenys.
- 8.3. Asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes. Sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo, jų valdymo organų skyrimo ir atšaukimo, filialų ir atstovybių veiklos nutraukimo ir nuostatų tvirtinimo, priima Asociacijos taryba.

## **9. Asociacijos įstatų keitimo tvarka**

- 9.1. Iniciatyvos teisę keisti ir papildyti Asociacijos įstatus turi Asociacijos taryba.
- 9.2. Įstatų pakeitimai tvirtinami ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos visuotiniame susirinkime dalyvavusių narių balsų dauguma. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

## **10. Asociacijos pertvarkymas ir pabaiga**

- 10.1. Asociacija gali būti pertvarkyta, reorganizuota ar likviduota visuotino susirinkimo sprendimu, jeigu už tai balsuoja ne mažiau kaip 2/3 Asociacijos tikrųjų narių balsų dauguma.
- 10.2. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka bei atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo numatytus ypatumus.

Asociacijos įstatai priimti 2016-02-19

Aušra Kazlauskienė

**Aktyvūs tėvai**  
KARTU DĖL VAIKŲ